



ZASADY I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O SFINANSOWANIE KOSZTÓW POTWIERDZENIA NABYCIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI LUB UZYSKANIA DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO NABYCIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

PODSTAWY PRAWNE:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.) – zwanej dalej Ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. z 2025 r., poz. 1499) – zwane dalej Rozporządzeniem.

ZASADY I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O SFINANSOWANIE KOSZTÓW POTWIERDZENIA NABYCIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI LUB UZYSKANIA DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO NABYCIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI (zwanymi w dalszej części kosztami egzaminu oraz kosztami uzyskania dokumentu):

1. Osoba bezrobotna składa wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminu lub kosztów uzyskania dokumentu, którego wzór dołączony został do Ogłoszenia o naborze wniosków.
2. Osoba bezrobotna składa we wniosku o sfinansowanie kosztów egzaminu lub kosztów uzyskania dokumentu oświadczenie, dotyczące skorzystania w ostatnich 3 latach z form pomocy, o których mowa w art. 99 ust. 1, pkt 1-4, 6 i 7 Ustawy.
3. W przypadku wniosku o sfinansowanie kosztów egzaminu jako potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności, osoba wnioskująca zobowiązana jest dołączyć do wniosku dokument informujący, że ukończyła wymagane przed egzaminem szkolenie, o ile przystąpienie do egzaminu wymaga ukończenia takiego szkolenia.
4. W przypadku wniosku o sfinansowanie kosztów uzyskania dokumentu osoba wnioskująca zobowiązana jest dołączyć do wniosku dokument informujący, że zdała wymagane w tym zakresie egzaminy lub inny dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji w tym zakresie.
5. Osoba bezrobotna nie jest zobowiązana do dołączenia do wniosków dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4 **jeśli finansowanie kosztu egzaminu lub kosztu uzyskania dokumentu stanowi integralną część szkolenia, o które zawnioskowała w ramach odrębnego naboru wniosków.**

INFORMACJE DOTYCZĄCE ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW:

1. Weryfikacja wniosku o sfinansowanie kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności polega na sprawdzeniu/ustaleniu:

- a) warunków do posiadania statusu bezrobotnego w rejestrze Urzędu, w systemie teleinformatycznym ZUS oraz w CEIDG;
 - b) czy w okresie ostatnich 90 dni przed złożeniem wniosku nie doszło do nieusprawiedliwionego przerwania formy pomocy;
 - c) możliwości sfinansowania przez Urząd kosztów będących przedmiotem wniosku w ramach posiadanego limitu;
 - d) czy łączne koszty form pomocy udzielonych Wnioskodawcy przez Urząd nie przekroczyły 450% przeciętnego wynagrodzenia w okresie kolejnych 3 lat ¹;
 - e) czy Wnioskodawca uzasadnił potrzebę sfinansowania kosztów, które uwzględnia wniosek.
2. Wnioski będą rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich złożenia w Urzędzie w ramach dostępnych środków finansowych przeznaczonych na ten cel, dlatego też w przypadku wniosku:
- a) złożonego przez Wnioskodawcę w kancelarii Urzędu (pok. 33) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, decydować będzie data oraz godzina złożenia wniosku w kancelarii lub data i godzina doręczenia korespondencji w postaci elektronicznej;
 - b) dostarczonego drogą korespondencyjną (za pośrednictwem operatora pocztowego lub innego podmiotu świadczącego usługi pocztowe), decydować będzie data i godzina dostarczenia korespondencji do Urzędu i nadany numer kancelaryjny.
3. Urząd zastrzega sobie, że w przypadku kiedy w trakcie naborów w tym samym dniu wpłynie duża liczba wniosków, to w pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski, do których dołączono deklarację pracodawcy lub zostały złożone przez osoby wymienione w art. 69 – Ustawy, tj.:
- a) bezrobotny posiadający Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - b) bezrobotny powyżej 50 roku życia;
 - c) bezrobotny bez kwalifikacji zawodowych;
 - d) bezrobotny z niepełnosprawnością;
 - e) długotrwale bezrobotny;
 - f) bezrobotny będący osobą do 30 roku życia;
 - g) bezrobotny samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko.
4. Wniosek może być rozpatrzony poza kolejnością w sytuacji, gdy charakter sprawy wymaga niezwłocznego podjęcia decyzji z uwagi na ograniczenia czasowe związane z organizacją szkolenia lub innego przedsięwzięcia wymagającego wcześniejszych ustaleń formalnych lub logistycznych. Decyzję o rozpatrzeniu wniosku poza kolejnością, o której mowa w pkt. 2, będzie podejmowana na podstawie pisemnego uzasadnienia przedstawionego przez wnioskodawcę.
5. **Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.** W przypadku niekompletnego wniosku Urząd wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub korekty wniosku w wyznaczonym terminie.
6. **Pomoc udzielana jest w ramach dostępnej puli środków jakimi dysponuje Urząd.**
Uwaga! W przypadku kiedy koszt formy pomocy wybranej przez osobę bezrobotną przewyższy

1 Art. 108 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.)

możliwości finansowania przez Urząd, Wnioskodawca, po dokonaniu z Urzędem ustaleń związanych z płatnością, **może współfinansować** wybraną przez siebie formę pomocy.

7. Wniosek rozpatrywany jest w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od daty złożenia w Urzędzie wraz z niezbędnymi do jego rozpatrzenia dokumentami.
8. Urząd po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawiera z Wnioskodawcą umowę na sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania dokumentu oraz przedstawia do zapoznania i zaakceptowania prawa i obowiązki związane z uczestnictwem w tej formie pomocy.
9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania dokumentu Urząd informuje pisemnie Wnioskodawcę wraz z uzasadnieniem.
10. Koszty egzaminu dotyczą **wyłącznie pierwszego podejścia do egzaminu bez kosztów ewentualnych egzaminów poprawkowych.**
11. Bezrobotny, w dniu egzaminu, zostaje ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w drodze do miejsca egzaminu i z powrotem.
12. Urząd pozbawi statusu bezrobotnego bezrobotnego, który z własnej winy po zawarciu umowy nie podejmie albo przerwie realizację formy pomocy, chyba że powodem niepodjęcia albo przerwania realizacji będzie podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po zawarciu umowy, albo od dnia przerwania realizacji, na okres 90 dni.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt. 12 osoba bezrobotna zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy Urzędu sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności wraz z ubezpieczeniem lub innymi kosztami, o których mowa w art. 109 ust. 2 Ustawy, poniesione przez Urząd w związku z realizacją formy pomocy.